

Dnr 16EV764

(Blåmarkerade avsnitt fastställs vid avtalstecknande)

## Avtal avseende provningstjänster

### 1 Parter

Elsäkerhetsverket och [Leverantören](#) (Parterna) har denna dag träffat nedanstående avtal.

Elsäkerhetsverket  
Box 4  
681 21 Kristinehamn  
Org. nr. 202100-4466

[Leverantören \(Nedan kallad leverantören\)](#)

#### 1.1 Kontaktperson

Elsäkerhetsverket:  
Karl-Hugo Hult  
010-168 05 21  
Box 4  
681 21 Kristinehamn

Leverantören:  
[NN](#)

Avtalets villkor ska gälla alla uppdrag som utförs av leverantören för Elsäkerhetsverkets räkning om inte annat skriftligen överenskommes.

### 2 Avtalsform

Detta är ett ramavtal för senare avrop.

#### 2.1 Avtalets omfattning

Detta avtal omfattar provning av elektrisk apparat med avseende elektromagnetisk kompatibilitet enligt gällande regelverk.

De berörda apparaterna har delats in i apparatgrupperna belysning, installationsmaterial, hemelektronik, bruksföremål, IT-utrustning, strömförsörjning och reglerutrustning samt övrigt.

Efter särskild överenskommelse kan avtalet också omfatta andra standarder som är listade under direktivet 2004/108/EC eller 2014/30/EU, som provningslaboratoriet är ackrediterat mot.

## **2.2 Avtalsperiod**

Avtalet gäller från den 1 januari 2017 till och med den 31 december 2019. Parterna har därefter rätt att efter överenskommelse förlänga leveransavtalet till och med den 31 december 2020.

Vid avtalsperiodens utgång upphör avtalet att gälla utan uppsägning.

## **2.3 Leverantörens ansvar vid jävssituation**

Leverantören får inte utan Elsäkerhetsverkets godkännande åta sig uppdraget om leverantören varit involverad i bedömningen av överensstämmelse eller provat den aktuella elektriska apparaten för certifiering.

Leverantören får inte åta sig certifieringsuppdrag för elektriska apparater som Elsäkerhetsverket lämnat in för provning innan Elsäkerhetsverkets beslut i ärendet har vunnit laga kraft.

## **3 Uppdraget**

Leverantören ska utföra provning av en apparats emission i enlighet med detta avtal. Provning av apparats immunitet utförs efter särskild överenskommelse mellan Elsäkerhetsverket och leverantören.

Provningen ska ge Elsäkerhetsverket underlag för att utvärdera om det finns skäl ingripa mot en apparat som är tillhandahållen på marknaden. För provningen gäller att den ska inriktas mot att finna eventuella väsentliga brister i elektromagnetisk kompatibilitet hos apparaten. Provningen ska genomföras på ett eller flera provexemplar och dokumenteras i en provrapport.

Leverantören ska rätta sig efter de instruktioner som Elsäkerhetsverket ger angående enskilt provningsuppdrags genomförande. Elsäkerhetsverkets information om anmälningar från störningar eller bristande immunitet på apparaten ska beaktas vid avgörande av uppdragets prioritet.

Leverantören ska vid genomförandet av uppdrag använda personal med för ändamålet tillräcklig kompetens. Leverantören ska utnyttja sin erfarenhet och genomföra undersökningen så att provningstiden utnyttjas på bästa sätt. Leverantören ska föreslå sådana ändringar i uppdrag som denne bedömer

förbättra uppdragets resultat i tekniskt, kostnadsmässigt eller annat avseende.

## **4 Avropsprocessen**

Elsäkerhetsverket gör ett avrop per e-post och skickar provexemplaret. Avropet innehåller ett diarienummer för den aktuella provningen.

Leverantören får provexemplaret i samband med beställningen eller inom några dagar därefter.

Elsäkerhetsverket förser leverantören med arbetsunderlag i den omfattning som behövs.

Leverantören bekräftar beställningen per e-post innan arbete påbörjas, dock senast inom 15 dagar. Om leverantören inte kan leverera till avtalade villkor ska leverantören meddela Elsäkerhetsverket om detta skyndsamt.

## **5 Provningsprocessen**

### **5.1 Provningsprocessens flödeschema**

Provningsprocessens flödeschema framgår av översiktsskissen i bilaga 2.

### **5.2 Provningsprocessen**

Provningsprocessen omfattar följande.

#### **5.2.1 Okulärgranskning**

Okulärgranskning av apparaten ska alltid ske när leverantören tar emot den i syfte att upptäcka skada under frakt. Apparatsens förpackning och apparaten fotograferas och bilderna sparas. Om fraktskada eller annan skada konstateras kontaktas Elsäkerhetsverket.

#### **5.2.2 Provningsunderlag**

Leverantören ska fastställa ett provningsunderlag där provmetoden framgår och på begäran redovisa det för Elsäkerhetsverket innan provning påbörjas. Vid upprättande av provningsunderlag ska relevant EMC-regelverk beaktas.

Som huvudregel används den utgåva av standarden som är angiven i tillverkarens EU-försäkran. Annars används senaste utgåva av gällande standard vid tidpunkten för marknadskontrollen.

### 5.2.3 Provning

Leverantören påbörjar uppdraget med att kontrollerar apparaten och gör en bedömning om apparaten klarar av provning med avseende på angivna märkdata samt kontrollera om apparaten har immunitetsbrister som kan leda till person- eller egendomsskada.

Om leverantören misstänker att apparaten har allvarliga immunitetsbrister kontaktas Elsäkerhetsverket. Myndigheten kan då beställa tillägg avseende provning av apparatens immunitet.

Innan provningen påbörjas fastställer leverantören provningsordningen av punkterna 1-3.

1. Mätning av apparatens utstrålade emission.
2. Mätning av apparatens ledningsbundna emission.
3. Mätning av övertoner, flimmer och spänningsfluktuationer.

### 5.2.4 Provprotokoll

Leverantören ska upprätta provprotokoll, i kronologisk ordning, som täcker de väsentligaste säkerhetsegenskaperna under provningen. Det faktiska provningsfaranudet ska dokumenteras i provprotokollet.

Elsäkerhetsverket ska ha rätt att ta del av denna handling efter avslutad provning. Provprotokollet ska sparas i tolv (12) månader efter slutförd provning. Observationerna från okulärgranskningen ska dokumenteras i provprotokollet.

### 5.2.5 Rapportering

Dokumentationen ska bestå av följebrev, provningsutlåtande, provningsrapport och bilagor. De ska skickas till Elsäkerhetsverket elektroniskt.

#### 5.2.5.1 Provningsutlåtande

Efter genomförd provning sammanställs provningsresultatet i ett provningsutlåtande. Provningsutlåtandet ska vara fritt från hänvisningar, t.ex. leverantörens logotype. Det ska vara skrivet på svenska och innehålla följande uppgifter.

- Elsäkerhetsverkets namn och adress
- Utfärdandedatum
- Elsäkerhetsverkets diarienummer
- Överenskommen text mellan Elsäkerhetsverket och leverantören.
- Beskrivning av apparaten såsom typbeteckning m.m.
- En enkel beskrivning av testuppställningen

- En sammanställning av de anmärkningar som gjorts med hänvisning till standarden

#### 5.2.5.2 Provningsrapport

Provningsrapporten ska innehålla beskrivning av resultatet från provningen och mätdiagram.

Provningsrapporten vara fritt från hänvisningar, t.ex. leverantörens logotype.

Provningsrapporten ska vara skriven på engelska.

#### 5.2.5.3 Bilagor

Rapporten ska följa Rapportering Elsäkerhetsverkets provningar - EMC (Bilaga 3)

#### 5.2.6 Tekniska konsultation

Elsäkerhetsverket har rätt att ställa frågor till leverantören på innehållet i levererad dokumentation och få förklaringar på innehållet utan kostnad. Det kan exempelvis gälla förtydligande av val av standard och detaljerad beskrivning av hur testet har gått till. Detta kan ske per telefon eller på annat sätt.

#### 5.2.7 Lagring och destruktion

Provföremålen ska lagras hos leverantören i avvaktan på provning och i två månader efter provning.

Leverantören svarar för destruktion, om inte annat anges av Elsäkerhetsverket under pågående provningsuppdrag. Elsäkerhetsverket har rätt att överlåta de provföremål som har undersökts färdigt till andra statliga myndigheter.

En gång om året lämnas ett destruktionsintyg till Elsäkerhetsverket, där det framgår vilka apparater som destruerats. Dessa ska identifieras med Elsäkerhetsverkets diarienummer.

#### 5.2.8 Provnings avslutning

Fakturering för provningen kan ske när fullständig rapportering är levererad. Provnings avslutad när destruktionsintyget är levererat.

### **5.3 Leveranstid**

Provning ska avrapporteras inom 30 dagar efter beställning.

Uppdragstagaren förutsätts få provföremålet i samband med beställningen eller inom några dagar därefter.

### **5.4 Provningstid**

Ett provningsuppdrag omfattar en provningstid enligt lämnat anbud. Tiden får förlängas eller förkortas efter beslut av Elsäkerhetsverket i varje enskilt fall.

### **5.5 Frakt**

Frakt för produkter som skickas för provning från Elsäkerhetsverket till leverantören ingår i offererat grundpris för provning. Om Elsäkerhetsverket begär att provobjektet återsänds efter utförd provning står Elsäkerhetsverket för fraktkostnaden.

### **5.6 Fel eller brister**

Leverantören förbinder sig att på egen bekostnad och utan dröjsmål rätta fel eller brist i förhållande till avtalad specifikation samt fel eller brist i dokument framställda genom uppdrag.

Leverantörens ansvar enligt ovan avser dock endast fel vilka skriftligen påtalats inom tolv (12) månader från leveranstidpunkt.

Om leverantören underlåter att utan oskäligt dröjsmål avhjälpa av Elsäkerhetsverket skriftligen påtalat fel eller avvikelser äger Elsäkerhetsverket rätt att avhjälpa eller låta avhjälpa felet och/eller avvikelser på leverantörens bekostnad.

Den begränsning av leverantörens ansvar som framgår av andra stycket omfattar inte leverantörens ansvar vid skada enligt 13 nedan.

### **5.7 Ändringar**

Elsäkerhetsverket ska ha rätt att beställa ändringar som inte avser fel eller brister i rapport mot timkostnad enligt detta avtal. Om Elsäkerhetsverket har krav på ändring i rapporten ska Elsäkerhetsverket meddela leverantören inom tolv (12) månader.

### **5.8 Anhopning av uppdrag**

Elsäkerhetsverket har rätt att inlämna ett stort antal provföremål inom en kort tidsperiod. Om detta medför väsentliga problem för leverantören att fullfölja avtalet ska leverantören ta upp dialog med Elsäkerhetsverket.

## **6 Krav på antagen leverantör**

### **6.1 Underleverantör**

Leverantören får inte utan Elsäkerhetsverkets godkännande anlita underleverantör. Om leverantören efter godkännande utnyttjar underleverantör för genomförande av uppdrag eller viss del av det, svarar leverantören för underleverantörens arbete såsom för sitt eget. Villkoren i avtalet omfattar även underleverantören.

### **6.2 Samråd**

På begäran av endera parten ska samråd mellan parterna äga rum i den omfattning som erfordras för genomförande av uppdrag.

### **6.3 Tillgänglighet**

Leverantören ska vara tillgänglig under kontorstid för frågor och förtydliganden i varje uppdrag via telefon eller e-post. Med tillgänglighet menas t.ex. att aktuell provningsingenjör/teknisk chef kan nås för frågor om provmetod, aktuell standard och tolkning av denna samt frågor om redovisat provningsunderlag. Leverantören ska vara så förberedd att ovanstående kan diskuteras inom två dygn.

Elsäkerhetsverket ska ha rätt att delta vid provning vid enstaka tillfällen. Elsäkerhetsverket står då för sina egna kostnader och planerar deltagandet i samråd med leverantören.

### **6.4 Uppföljning**

Leverantören ska delta i planerade uppföljningsmöten två gånger per år i Elsäkerhetsverkets lokaler i Kristinehamn.

## **7 Ersättning**

Leverantören ska erhålla ersättning för genomförd provning efter leverans av rapport. Ersättningen beräknas med provningstiden i timmar multiplicerat med pris per timme. Provningstid och pris per timme framgår av bilaga 1. Tiden får förlängas eller förkortas efter beslut av Elsäkerhetsverket i varje enskilt fall.

Vid provning av flera exemplar av samma materiel vid ett tillfälle har Elsäkerhetsverket rätt att begära reducerad provningstid för tillkommande exemplar.

### **7.1 Arvode**

Arvode i bilaga 1 anges som fast timarvode.

Leverantörens arvoden, om inget annat är avtalat, inkluderar samtliga kostnader för resor, sociala avgifter, arbets- och semesterlöner, traktamenten, övriga lönekostnader samt försäkring enligt gällande lagar och avtal.

Vid brådskande ärenden, på Elsäkerhetsverkets begäran, kan parterna göra en särskild överenskommelse för resor eller övertid.

### **7.2 Prisjustering**

Priserna för de olika tjänsterna är fasta fram till 31 december 2017. Därefter äger parterna rätt att justera priserna i enlighet med förändringar i arbetskostnadsindex, privata tjänstemän AKI definitiva siffror, näringsgren SNI K-N. Som basmånad ska september, år 2016 gälla. Jämförelsemånad är december 2017. Understiger förändringen enligt index 2 procentenheter, äger leverantör ej rätt till prisjustering. Indexförändringen räknas fram med två (2) decimaler.

Prisjustering av ovanstående anledning ska skriftligen påkallas av parterna senast (4) fyra veckor innan ändringstillfället för att bli aktuell. Av parterna godkänd prisförändring ska gälla fast under minst ett år. Därefter kan ny prisjustering begäras enligt modellen ovan. Till dess att nytt pris överenskommit gäller vad som senast avtalats.

Retroaktiva prisjusteringar godkänns inte. Prisjustering får heller inte gälla pågående uppdrag så länge som avropsavtalet löper.

### **7.3 Tilläggsarbeten**

Elsäkerhetsverket kan komma att efterfråga tilläggsarbete vid en provning. Tilläggsarbete ger leverantören rätt att begära ersättning för tillkommande tid enligt löpande räkning enligt bilaga 1.

### **7.4 Mervärdesskatt**

Samtliga angivna priser är exklusive mervärdesskatt.



## **8 Fakturering och betalning**

### **8.1 Fakturering**

Fakturering av slutförda uppdrag sker månadsvis i efterskott med betalningsvillkor 30 dagar netto. Av fakturan ska framgå hur ersättningen är beräknad. Faktureringsavgift eller andra pristillägg utgår inte.

Elsäkerhetsverket har rätt att begära att leverantören på årsbasis före den 15:e januari varje år redovisar en upparbetad men inte fakturerad kostnad per den 31 december respektive år.

Faktura ska skickas elektroniskt.

Om beställaren så begär ska fakturering kunna ske i pappersform.

### **8.2 Tekniska uppgifter för fakturering**

#### **E-fakturaformat:**

SFTI Svefaktura

#### **Elsäkerhetsverkets Partsidentitet**

Organisationsnummer (utan bindestreck): 2021004466

#### **Transportmetod:**

Protokoll - SFTI Transportprofil BAS.

Teknisk mottagningsadress för myndigheten är:  
<https://www.proceedo.net/ebms/in/1208>

Observera att denna URL inte går att surfa till med en webbläsare utan är bara åtkomlig via en e-fakturaprogramvara som har stöd för SFTI Transportprofil BAS).

Mer information om e-fakturaformat och transportmetod finns på SFTI:s webbplats enligt följande:

<http://www.sfti.se/sftistartsida/specifikationer/svefaktura>

[http://www.sfti.se/sftistartsida/specifikationer/svefaktura/faq\\_2/kommunikation\\_och\\_tredjepartstjanster/vad\\_innebar\\_transportprofil\\_bas](http://www.sfti.se/sftistartsida/specifikationer/svefaktura/faq_2/kommunikation_och_tredjepartstjanster/vad_innebar_transportprofil_bas)

Faktura ska innehålla:

- a) Diarienummer och referensnummer som anges vid avrop
- b) Leverantörens namn, firma, organisationsnummer och adress.
- c) Specifikation av utfört arbete
- d) Uppgift om leverantören är momsskyldig och registreringsnummer för mervärdeskatt.

### **8.3 Betalning**

Om Elsäkerhetsverket inte erlägger betalning i rätt tid är leverantören berättigad att debitera dröjsmålsränta som med åtta (8) procentenheter överstiger av Sveriges Riksbank fastställt och vid varje tidpunkt gällande diskonto. Dröjsmålsränta understigande SEK 100 ska inte erläggas. Om tvist angående faktura föreligger ska dröjsmålsränta inte utgå.

## **9 Äganderätt m.m.**

### **9.1 Resultatet**

Elsäkerhetsverket erhåller i och med framtagandet fullständig äganderätt till samtliga resultat av uppdrag. Leverantören har rätt att behålla kopior på alla handlingar som leverantören upprättar till följd av sitt uppdrag.

## **10 Leveransförsening**

### **10.1 Vite vid leveransförsening**

Leveransförsening föreligger om verklig leveranstidpunkt infaller senare än avtalad leveranstidpunkt.

Leverantören ska hålla angivna tider för provning. Om rapporteringen för ett provat elektriskt materiel försenas ska leverantörens ersättning för detta uppdrag reduceras.

Förseningen räknas från den dag leverantören mottog beställningen eller provföremålet beroende på vilken som inkom sist.

Reducering sker genom att leverantören gör ett avdrag på beloppet vid sin fakturering av provningen enligt följande.

- med 25 procent av kostnaden för provningen då tiden mellan leverantörens mottagande av beställningen/provföremålet och avrapportering till Elsäkerhetsverket genom provningsutlåtande överstiger 30 arbetsdagar.
- med 50 procent av kostnaden för provningen då tiden mellan leverantörens mottagande av beställningen/provföremålet och avrapporteringen till Elsäkerhetsverket genom provningsutlåtande överstiger 35 arbetsdagar.
- med 75 procent av kostnaden för provningen då tiden mellan leverantörens mottagande av beställningen/provföremålet och avrapporteringen till Elsäkerhetsverket genom provningsutlåtande överstiger 40 arbetsdagar.
- med 100 procent av kostnaden för provningen då tiden mellan leverantörens mottagande av beställningen/provföremålet och avrapporteringen till Elsäkerhetsverket genom provningsutlåtande överstiger 45 arbetsdagar.

## **10.2 Förtida upphörande av uppdrag**

När leveransförsening varat i fem (5) veckor äger Elsäkerhetsverket rätt att utan iakttagande av den i punkt 17 angivna tidsfristen omedelbart säga upp hela eller viss del av uppdraget, varvid redovisning av uppdrag och överlämnande av dokument ska ske enligt punkt 17 utan att ytterligare ersättning utöver vad som tidigare erlagts ska utgå till leverantören för nedlagt arbete. Vite ska ej utgå vid leveransförsening förorsakad av Elsäkerhetsverket eller om Force Majeure enligt punkt 14 föreligger och leverantören åberopar detta.

## **11 Intrång**

Leverantören garanterar att nyttjande av utvecklat, anskaffat eller tillhandahållet resultat av uppdrag inte innebär intrång i patent eller annan tredje man tillkommande immateriell rättighet. Leverantören ska hålla Elsäkerhetsverket skadeslös avseende anspråk från tredje man tillkommande immateriell rättighet. Elsäkerhetsverket ska snarast underrätta leverantören om sådana anspråk framförs. Varje uppgörelse mellan Elsäkerhetsverket och tredje man avseende ovan angivna anspråk, ska godkännas av leverantören. Leverantörens godkännande får inte oskäligen innehållas.

## **12 Ansvar vid skada**

För det fall leverantören, av oaktsamhet eller uppsåtligen, inte fullgör sina åtaganden enligt avtalet, så ska denne ersätta Elsäkerhetsverket för all den skada som Elsäkerhetsverket åsamkar tredje part och som denne med hänsyn till omständigheterna kan visa.

Leverantören ansvarar för att de uppgifter som lämnas till myndigheten är riktiga i alla delar. Oriktiga uppgifter eller felaktigt utförd provning kan komma att leda till skadeståndsansvar.

## **13 Sekretess**

Bestämmelser om tystnadsplikt i det allmännas verksamhet och om förbud att lämna ut uppgifter finns i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Lagen gäller även personer och organisationer som i egenskap av leverantören eller på annan liknade grund för det allmännas räkning deltar i eller har deltagit i myndighetens verksamhet och därvid fått kännedom om sekretessbelagda uppgifter. Förbudet att röja eller nyttja uppgifter vilka omfattas av sekretess gäller även sedan uppdraget slutförts och avtalet upphört att gälla.

Hänvisning till uppdrag eller i övrigt till Elsäkerhetsverket i reklam eller marknadsföring får inte göras av leverantören utan Elsäkerhetsverkets skriftliga medgivande.

Ovan sagda gäller, i mån av tillämplighet, även leverantörens underleverantörer. Leverantören svarar för att underleverantören iakttar denna bestämmelse.

## **14 Force majeure**

Om fullgörandet av något av parternas åtaganden enligt ingånget avtal om uppdrag förhindras av oförutsedda omständigheter som parterna inte kan råda över såsom krig, mobilisering eller militärinkallelser av större omfattning, eldsvåda, beslut av myndighet eller regering ska detta utgöra befrielsegrund, som medför tidsförskjutning av godkännande eller leverans och befrielse från vite samt andra påföljder.

Det åligger part, som åberopar denna punkt att omedelbart skriftligen underrätta den andra parten om uppkomst av sådan händelse som detta åberopande grundas på, liksom händelsens upphörande.

## 15 Meddelandeskyldighet

Leverantören ska utan dröjsmål skriftligen meddela Elsäkerhetsverket om det framstår som sannolikt att endera av nedan angivna händelser kommer att inträffa eller redan har inträffat.

- a) Leveransförsening.
- b) Jävssituation enligt punkt 2.3
- c) Icke oväsentlig ändring av äganderättsförhållandena avseende leverantören eller den del av leverantörens rörelse vilken utför uppdrag för Elsäkerhetsverkets räkning.
- d) Leverantörens konkurs, betalningsinställelse eller likvidation.
- e) Intrång i tredje mans tillkommande rättighet.
- f) Oklarhet, brist eller fel i specifikation.

Denna meddelandeskyldighet medför inte ändring av ansvar för att uppfylla villkoren i detta avtal.

## 16 Ändringar och tillägg

Ändring och tillägg till ingånget avtal ska för att äga giltighet vara skriftligt och undertecknas av parterna.

## 17 Uppsägning

Elsäkerhetsverket äger rätt att säga upp ingånget avtal till omedelbart upphörande om något av följande inträffar.

- a) Väsentlig ändring av äganderättsförhållandena sker avseende leverantören, dennes rörelse som utför uppdrag eller avtal som ingås som innebär att kontrollen över leverantörens verksamhet övergår till företag som konkurrerar med Elsäkerhetsverket, med Elsäkerhetsverket närstående företag eller med Elsäkerhetsverkets uppdragsgivare.
- b) Leverantören förlorar ackreditering i sådan omfattning att leverantörens fullgörande av uppdraget påverkas.
- c) Elsäkerhetsverkets uppdrag förändras på sådant sätt att behovet av provningstjänster upphör.

d) Uppdrags fullgörande till väsentlig del förhindras på grund av att omständighet som anges i punkt 14, Force Majeure, för längre tid än tre (3) månader. )

e) Leverantören kommit på obestånd, inställt sina betalningar, inlett ackordsförhandlingar, trätt i likvidation eller om fara för obestånd föreligger.

Om Elsäkerhetsverket säger upp ingånget avtal under åberopande av punkt a-e ska leverantören omedelbart redovisa uppdraget och till Elsäkerhetsverket överlämna samtliga i uppdraget framtagna dokument samt återlämna provföremålet. Ersättning utgår för utfört arbete samt för nödvändiga avvecklingskostnader. Ersättning för leverantörens avvecklingskostnader är maximerade till 10 procent av avtalad ersättning för uppdraget. Det sammanlagda beloppet av utgiven ersättning för utfört arbete och ersättning för avvecklingskostnader ska dock inte överskrida avtalad ersättning vid fast pris respektive avtalat takpris vid uppdrag enligt löpande räkning.

Vardera parten äger rätt att helt eller delvis säga upp ingånget avtal om den andra parten bryter mot någon icke oväsentlig bestämmelse i ingånget avtal och underlåter att vidtaga rättelse inom trettio (30) dagar från erhållande av skriftlig anmodan härom (innefattande redogörelse för avtalsbrottet). Om Elsäkerhetsverket säger upp avtalet är leverantören skyldig att omedelbart utan ersättning redovisa uppdrag och till Elsäkerhetsverket överlämna samtliga med anledning av uppdraget framtagna dokument och återlämna av Elsäkerhetsverket tillhandahållen resurs.

Om uppsägning sker åligger det leverantören att inom två månader från uppsägningstillfället fakturera sluträkning avseende slutförda provningar.

## **18 Försäkringar**

Leverantören ska se till att denne är försäkrad - till betryggande belopp mot olycksfall och skadegörelse - under tiden för uppdrag.

Leverantören ska vara försäkrad till betryggande belopp som säkerhet för fullgörande av skadeståndsskyldighet enligt ingånget avtal om uppdrag eller i övrigt med anledning av uppdrag.

## 19 Överlåtelse av avtal

Leverantören har inte rätt att utan Elsäkerhetsverkets skriftliga medgivande överlåta sina rättigheter eller skyldigheter under ingånget avtal.

## 20 Tvist

Vid tvist angående tolkning eller tillämpning av dessa villkor och ingånget avtal om uppdrag samt därmed med sammanhängande rättsförhållande ska avgöras av svensk domstol med tillämpning av svensk rätt.

## 21 Avtalets bilagor:

1. Pris och omfattning
2. Flödesschema över provningsprocessen
3. Rapportering Elsäkerhetsverkets provningar - EMC
4. Upphandlingsunderlag

## 22 Underskrifter

Detta avtal har upprättats i två exemplar varav parterna erhållit varsitt.

**För Elsäkerhetsverket**

**För leverantören**

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Elisabeth Falemo  
Generaldirektör

\_\_\_\_\_  
Namn

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande