

Karin Sjöberg  
Tf. Verksjurist  
Avdelningen för analys  
010-168 05 92

2017-08-29

Dnr 17EV12503

Ersätter dnr 16EV2662

## **Beskrivning av Elsäkerhetsverkets register och databaser m.m. enligt 4 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen och 11 § PSI-lagen**

Denna förteckning med tillhörande beskrivningar innehåller information om de register och databaser som ska beskrivas i enlighet med 4 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen (OSL). Syftet är att underlätta för allmänheten att ta del av allmänna handlingar.

I denna förteckning anges också om registret eller databasen omfattas av regler i personuppgiftslagen. Elsäkerhetsverket har upprättat en förteckning över register och handlingar som omfattas av 39 § personuppgiftslagen (PUL), se dnr 17EV12665. Elsäkerhetsverket har också sammanställt de viktigaste reglerna och rutinerna kring utlämnande av handlingar i handboken Att lämna ut handlingar, se dnr 15EV2497. Mer information går också att ta del av i Elsäkerhetsverkets arkivredovisning som upprättats i enlighet med 6 § arkivlagen, se dnr 13EV1403.

Av denna förteckning framgår också vilka typer av handlingar som kan tillhandahållas elektroniskt för vidareutnyttjande samt om det råder särskilda villkor eller avgifter för utlämnandet i enlighet med lagen (2010:566) om vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen (PSI-lagen). Ett utlämnande måste dock alltid vara förenligt med PUL och OSL.

Denna förteckning utgör också förteckning enligt 11 § PSI-lagen.

## Innehåll

<b>Beskrivning av Elsäkerhetsverkets register och databaser m.m. enligt 4 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen och 11 § PSI-lagen</b>	<b>1</b>
<b>1 Myndighetens organisation och verksamhet</b>	<b>3</b>
<b>2 Register, förteckningar eller andra sökmedel till myndighetens allmänna handlingar</b>	<b>4</b>
2.1 Ärendehanteringssystemet i Platina .....	4
2.2 Elinstallatörsregistret i Platina.....	5
2.3 Företagsregistret i Platina .....	6
2.4 E-tjänsten Kolla elföretaget.....	6
2.5 API för företagsregistret i Platina.....	6
2.6 E-posthantering i Microsoft Exchange.....	7
2.7 Elsäkerhetsverkets nätverksmappar.....	7
2.8 Frågor och Svar i EpiServer .....	7
2.9 Prenumerationsregister i EpiServer.....	8
2.10 Prenumerationsregister i Apsis.....	8
2.11 Personaladministration i Palasso .....	9
2.12 Ekonomistyrningssystemet Agresso.....	9
2.13 Fakturahanteringssystemet Proceedo .....	9
2.14 Elsäkerhetsverkets författningssamling, ELSÄK-FS .....	10
<b>3 Tekniska hjälpmedel för sökning av handlingar</b>	<b>10</b>
<b>4 Kontaktinformation för ytterligare upplysningar</b>	<b>10</b>
<b>5 Vanliga sekretessbestämmelser i Elsäkerhetsverkets verksamhet</b>	<b>11</b>
<b>6 Uppgifter som Elsäkerhetsverket regelbundet inhämtar eller lämnar till annan</b>	<b>11</b>
<b>7 Försäljning av personuppgifter</b>	<b>12</b>

## 1 Myndighetens organisation och verksamhet

Elsäkerhetsverket är förvaltningsmyndighet för tekniska säkerhetsfrågor på elområdet. De övergripande målen för verksamheten är att förebygga skador orsakade av elektricitet på person och egendom samt störningar inom området elektromagnetisk kompatibilitet. Myndigheten ska svara för att bygga upp, upprätthålla och utveckla en god säkerhetsnivå för elektriska anläggningar och elektrisk materiel samt medverka till en tillfredsställande elektromagnetisk kompatibilitet.

Elsäkerhetsverket meddelar auktorisation att utföra elinstallationsarbete samt är tillsynsmyndighet för personer med sådan auktorisation och för elinstallationsföretag, elektriska starkströmsanläggningar och elektrisk utrustning. Elsäkerhetsverket administrerar även de uppgifter som behövs för uttag av elsäkerhets- elberedskaps- och nätövervakningsavgift enligt förordning (1995:1296) om vissa avgifter på elområdet

Elsäkerhetsverket leds av en generaldirektör och har sitt huvudkontor i Kristinehamn samt regionkontor i Hässleholm, Kristinehamn, Stockholm, och Umeå.

Organisationsschema



## **2 Register, förteckningar eller andra sökmedel till myndighetens allmänna handlingar**

Ärenden inom auktorisationsprovningen och tillsynen omfattas av förvaltningslagen, vilket innebär att utöver rätten att ta del av allmänna handlingar har den som är part i ärendet rätt till partsinsyn i enlighet med förvaltningslagen. Samtliga ärenden av denna art hanteras i Elsäkerhetsverkets diarie- och ärendehanteringssystem Platina. Även inkomna och upprättade handlingar som inte hör till ett ärende i förvaltningslagens mening hanteras i Platina, i de fall de inte hanteras i särskild ordning, se avsnitt 2.1-2.10.

Utöver hanteringen av allmänna handlingar som sker i Platina har myndigheten system för ekonomistyrning, fakturahantering, personaladministration etc. De handlingar som hanteras i särskild ordning finns inte sökbara i Platina. En sådan handling får sökas i respektive register eller databas.

### **2.1 Ärendehanteringssystemet i Platina**

Elsäkerhetsverket använder Platina som diarium och ärendehanteringssystem. Ett diarium är en förteckning över Elsäkerhetsverkets inkomna och upprättade handlingar som registreras enligt 5 kap. offentlighets- och sekretesslagen. I diariet registreras namn och personnummer eller organisationsnummer eller motsvarande, adress samt kontaktuppgifter såsom e-postadresser och telefonnummer. I ärendet registreras uppgifter om mottagare eller avsändare av handlingen (beroende på om handlingen är inkommen eller upprättad) och ärendets art. Aktiviteter i Platina loggas i systemet.

Elsäkerhetsverket diarieför och lagrar handlingar elektroniskt i Platina sedan april 2009. Äldre handlingar, samt inskannade pappersoriginal finns i Elsäkerhetsverkets arkiv.

I Platina går det att söka efter såväl ärenden som handlingar. Registrerade uppgifter från tidigare diarieföringssystem är inlästa i Platina, så registret omfattar uppgifter från och med myndighetens start 1993. Det är möjligt att söka på diarienummer, part, ärenderubrik, ärendetyp, datum, handläggare, avsändare/mottagare och fritext. Genom Elsäkerhetsverkets webbdarium går det att göra vissa sökningar via Elsäkerhetsverkets webbplats, se avsnitt 3.

I Platina finns så kallade processkort som möjliggör statistiska sammanställningar av den information som processkortet innehåller.

Följande ärendetyper har processkort (eller motsvarande fält) idag och från dessa kan sammanställningar göras manuellt, på begäran.

- 14.1.1 Handlägga auktorisationsansökan
- 15.1.2 Handlägga tillsyn av anläggning
- 15.2.2 Handlägga tillsyn av elinstallatör
- 15.4.1 Handlägga anmälan om olycka och tillbud
- 15.5.2 Handlägga marknads kontroll av produkt
- 15.6.2 Handlägga tillsyn av elinstallationsföretag

Av processkortet framgår vanligen uppgifter om parten (namn, adress, organisationsnummer eller motsvarande) samt det beslut som fattats i ärendet (beviljad auktorisation/avslag, försäljningsförbud, förelägganden etc.)

**PUL:** Platina innehåller personuppgifter vilka behandlas i enlighet med personuppgiftslagen. Platina ingår dock inte i Elsäkerhetsverkets särskilda förteckning över register och behandlingar enligt 39 § PUL eftersom behandling som sker i enlighet med arkivlagen inte omfattas av förteckningsplikten.

**PSI:** Inga särskilda villkor eller avgifter gäller för utlämnande.

## **2.2 Elinstallatörsregistret i Platina**

Elsäkerhetsverket ska enligt 26 § elsäkerhetsförordningen (2018:218) föra register över auktoriserade elinstallatörer. I registret finns namn, personnummer eller motsvarande, adress, telefonnummer och e-postadress samt uppgift om auktorisation och om varning, återkallelse eller inskränkning meddelats.

Som ett komplement till Elinstallatörsregistret håller Elsäkerhetsverket även en Excel-fil som innehåller en lista över de personer som inte haft ett personnummer vid ansökningstillfället och därför tidigare tilldelats ett löpnummer som startat med siffrorna 99. Från och med den 1 juli är Elsäkerhetsverket enligt 26 § elsäkerhetsförordningen skyldiga att anteckna uppgift om födelsedatum för de elinstallatörer som saknar personnummer. Alla som tidigare tilldelats ett 99-nummer har därför fått ett nytt auktorisationsnummer, baserat på födelsedata. För att kunna spåra de gamla 99-numren till de nya auktorisationsnumren har en Excel-fil skapats som innehåller en sådan jämförelsetabell.

**PUL:** Elinstallatörsregistret i Platina och den nämnda Excel-filen innehåller personuppgifter vilka behandlas i enlighet med personuppgiftslagen.

Elinstallatörsregistret ingår i Elsäkerhetsverkets särskilda förteckning över register och behandlingar enligt 39 § PUL.

**PSI:** Inga särskilda villkor eller avgifter gäller för utlämnande.

### **2.3 Företagsregistret i Platina**

Enligt 27 § elsäkerhetsförordningen ska Elsäkerhetsverket föra register över de elinstallationsföretag som gjort en anmälan enligt 25 § elsäkerhetslag (2016:732). I registret finns elinstallationsföretagets namn, organisationsnummer, adress, webbadress (om sådan finns) och adresser till samtliga verksamhetsställen i Sverige. Därutöver finns namn, telefonnummer och e-post adress till företagets kontaktperson samt namn och personnummer på den person som är företagets elinstallatör för regelefterlevnad.

**PUL:** Företagsregistret i Platina innehåller personuppgifter vilka behandlas i enlighet med personuppgiftslagen. Företagsregistret ingår i Elsäkerhetsverkets särskilda förteckning över register och behandlingar enligt 39 § PUL.

**PSI:** Inga särskilda villkor eller avgifter gäller för utlämnande.

### **2.4 E-tjänsten Kolla elföretaget**

Elsäkerhetsverket tillhandahåller en e-tjänst, ”Kolla elföretaget”, där vem som helst kan gå in och kontrollera om det företag man tänkt anlita är registrerat hos Elsäkerhetsverket.

E-tjänsten speglar delar av innehållet i företagsregistret i Platina. Uppgifter om företagets namn, organisationsnummer och vilka verksamhetstyper som företaget är aktivt inom framgår av e-tjänsten. Inga personuppgifter lämnas ut. Om företaget är en enskild firma lämnas inte det fullständiga organisationsnumret ut.

**PUL:** E-tjänsten innehåller inga personuppgifter.

**PSI:** Inga särskilda villkor eller avgifter gäller för utlämnande.

### **2.5 API för företagsregistret i Platina**

Elsäkerhetsverket har skapat ett applikationsprogrameringsgränssnitt (API) som syftar till att ge externa parter tillgång till delar av de uppgifter som finns i företagsregistret i Platina.

Genom detta API får mottagaren tillgång till uppgifter om vilka företag som finns registrerade i företagsregistret. Uppgifter om företagens namn, organisationsnummer och vilka verksamhetstyper som företagen är aktiva inom

framgår. Inga personuppgifter lämnas ut. Om företaget är en enskild firma lämnas inte det fullständiga organisationsnumret ut.

**PUL:** API:t innehåller inga personuppgifter.

**PSI:** Inga särskilda avgifter gäller för utlämnande. För tillgång till API:t krävs avtal med Elsäkerhetsverket.

## **2.6 E-posthantering i Microsoft Exchange**

Elsäkerhetsverkets e-post hanteras genom Microsoft Exchange. Det går att söka inkommen och utgående e-post efter datum, avsändare, mottagare eller sökord i fritext.

**PUL:** Elsäkerhetsverkets e-post innehåller personuppgifter vilka behandlas i enlighet med personuppgiftslagen. E-posthanteringen ingår dock inte i Elsäkerhetsverkets särskilda förteckning över register och behandlingar enligt 39 § PUL eftersom behandlingen rör personuppgifter i ostrukturerat material.

**PSI:** Inga handlingar som vanligen kan tillhandahållas elektroniskt för vidareutnyttjande.

## **2.7 Elsäkerhetsverkets nätverksmappar**

Elsäkerhetsverket har gemensamma nätverksmappar på servern där dokument kan sparas, endera i gemensamma mappar, eller anställdas egen mapp.

**PUL:** Dokumenten i Elsäkerhetsverkets nätverksmappar innehåller personuppgifter vilka behandlas i enlighet med personuppgiftslagen. Hanteringen ingår dock inte i Elsäkerhetsverkets särskilda förteckning över register och behandlingar enligt 39 § PUL eftersom behandlingen rör personuppgifter i ostrukturerat material.

**PSI:** Inga handlingar som vanligen kan tillhandahållas elektroniskt för vidareutnyttjande.

## **2.8 Frågor och Svar i EpiServer**

Funktionen Frågor och svar hanteras i systemet EpiServer. Inkommande frågor i verktyget är inkommen handling och Elsäkerhetsverkets svar är upprättad handling. Dessa handlingar gallras efter 2 år.

Alla frågor och svar i verktyget går att nå via EpiServer. Endast ett urval av frågor och svar publiceras på den externa webben. I dessa fall sker publiceringen utan personuppgifter.

För att kunna ta fram statistik m.m. så upprättas utöver detta en särskild excel-fil med inkommande frågor.

**PUL:** Frågor och svar innehåller personuppgifter vilka behandlas i enlighet med personuppgiftslagen. Frågor och svar ingår dock inte i Elsäkerhetsverkets särskilda förteckning över register och behandlingar enligt 39 § PUL eftersom behandlingen rör personuppgifter i ostrukturerat material.

**PSI:** Inga handlingar som vanligen kan tillhandahållas elektroniskt för vidareutnyttjande.

## **2.9 Prenumerationsregister i EpiServer**

Genom att anmäla sin e-postadress på Elsäkerhetsverkets webbplats kan var och en prenumerera på Elsäkerhetsverkets försäljningsförbud, nya föreskrifter, pressmeddelanden och nya publikationer. För att administrera prenumerationerna har ett prenumerationsregister upprättats i EpiServer. Registret innehåller endast e-postadresser.

**PUL:** Prenumerationsregistret innehåller personuppgifter vilka behandlas i enlighet med personuppgiftslagen. Prenumerationsregistret ingår dock inte i Elsäkerhetsverkets särskilda förteckning över register och behandlingar enligt 39 § PUL eftersom behandlingen rör personuppgifter i ostrukturerat material.

**PSI:** Inga handlingar som vanligen kan tillhandahållas elektroniskt för vidareutnyttjande.

## **2.10 Prenumerationsregister i Apsis**

Genom att anmäla sin e-postadress på Apsis webbplats kan var och en prenumerera på Elsäkerhetsverkets allmänna nyhetsbrev Aktuellt. Via vår e-tjänst ”Registrera företag” går det även att anmäla sig för utskick riktade till elinstallationsföretag.

För att administrera prenumerationerna har ett prenumerationsregister upprättats i Apsis. Registret innehåller e-postadresser samt information om vilket nyhetsbrev som användaren önskat.

Elsäkerhetsverket skickar även ut nyhetsbrev till de elinstallatörer som lämnat sin e-post adress till Elsäkerhetsverket i samband med ansökan om auktorisation. Inför varje sådant utskick skapas en lista i Apsis innehållande de aktuella e-postadresserna. Uppgifterna hämtas från Elsäkerhetsverkets elinstallatörsregister.

**PUL:** Prenumerationsregistren innehåller personuppgifter vilka behandlas i enlighet med personuppgiftslagen. Prenumerationsregistret ingår dock inte i



Elsäkerhetsverkets särskilda förteckning över register och behandlingar enligt 39 § PUL eftersom behandlingen rör personuppgifter i ostrukturerat material.

**PSI:** Inga handlingar som vanligen kan tillhandahållas elektroniskt för vidareutnyttjande.

### **2.11 Personaladministration i Palasso**

Genom IT-systemet Palasso hanteras personaladministrativa uppgifter såsom löneberäkning, ledigheter, anställdas tidsredovisning m.m. Systemet innehåller uppgifter om namn, personnummer, adress och kontaktuppgifter, tidsredovisning, lön m.m.

**PUL:** Palasso innehåller personuppgifter vilka behandlas i enlighet med personuppgiftslagen. Palasso ingår i Elsäkerhetsverkets särskilda förteckning över register och behandlingar enligt 39 § PUL.

**PSI:** Inga handlingar som vanligen kan tillhandahållas elektroniskt för vidareutnyttjande.

### **2.12 Ekonomistyrningssystemet Agresso**

Agresso är Elsäkerhetsverkets ekonomistyrningssystem som registrerar myndighetens in- och utbetalningar, intäkter, kostnader och andra bokföringstransaktioner. Agresso innehåller också kund- och leverantörsuppgifter för fakturering och utbetalningar, samt utbetalning av vissa ersättningar till anställda och andra.

**PUL:** Agresso innehåller personuppgifter vilka behandlas i enlighet med personuppgiftslagen. Agresso ingår i Elsäkerhetsverkets särskilda förteckning över register och behandlingar enligt 39 § PUL.

**PSI:** Inga handlingar som vanligen kan tillhandahållas elektroniskt för vidareutnyttjande.

### **2.13 Fakturahanteringssystemet Proceedo**

Elsäkerhetsverket använder ett elektroniskt fakturahanteringssystem, Proceedo, för godkännande, attest och kontroll av hanteringen av fakturor. Systemet innehåller namn och e-post adresser för anställda på Elsäkerhetsverket samt de uppgifter som leverantörer lämnar i samband med fakturering till Elsäkerhetsverket.

**PUL:** Proceedo innehåller personuppgifter vilka behandlas i enlighet med personuppgiftslagen.

**PSI:** Inga handlingar som vanligen kan tillhandahållas elektroniskt för vidareutnyttjande.

#### **2.14 Elsäkerhetsverkets författningssamling, ELSÄK-FS**

Elsäkerhetsverket för register över beslutade föreskrifter i enlighet med 24 § författningssamlingsförordningen (1976:725). Registret och ett exemplar av varje författning förvaras i Elsäkerhetsverkets arkiv samt hålls tillgängliga på myndighetens webbplats.

**PUL:** Författningssamlingen innehåller inga personuppgifter.

**PSI:** Inga särskilda villkor eller avgifter gäller för utlämnande.

### **3 Tekniska hjälpmedel för sökning av handlingar**

I respektive elektroniskt system kan sökningar göras i enlighet med de förutsättningar som finns för sökfunktionen i respektive system. Generella förfrågningar om sökningar och utlämning av allmän handling hanteras av Elsäkerhetsverkets registratur.

Elsäkerhetsverket har ett webbdarium där allmänheten kan göra ärende- eller handlingssökningar. Där går det att söka på diarienummer, ärenderubrik, datum, handläggare eller avsändare/mottagare från och med 1 januari 2011. Webbdariet uppdateras varje natt. Sökningar av äldre handlingar eller handlingar som inte diarieförs i Platina hanteras av registrator.

Länk till webbdarium finns på Elsäkerhetsverkets webbplats.

### **4 Kontaktinformation för ytterligare upplysningar**

För mer information om myndighetens allmänna handlingar, sökningar, utlämnande m.m. kontakta Elsäkerhetsverkets registratur genom telefon 010-168 05 00, e-post [registrator@elsakerhetsverket.se](mailto:registrator@elsakerhetsverket.se), eller post Elsäkerhetsverket, Box 4, 681 21 Kristinehamn.

För rättsliga frågor och frågor om myndighetens hantering av personuppgifter kontakta Elsäkerhetsverkets verksjurist och personuppgiftsombud Karin Sjöberg genom telefon 010-168 05 92, e-post [karin.sjoberg@elsakerhetsverket.se](mailto:karin.sjoberg@elsakerhetsverket.se) eller post Elsäkerhetsverket, Box 4, 681 21 Kristinehamn.

## **5 Vanliga sekretessbestämmelser i Elsäkerhetsverkets verksamhet**

De sekretessbestämmelser som kan komma att begränsa möjligheterna att ta del av allmänna handlingar i Elsäkerhetsverkets verksamhet enligt offentlighets- och sekretesslagen (OSL) är följande.

### **Sekretessregler som aktualiseras vid tillsyn**

- Sekretess till skydd för Elsäkerhetsverkets tillsyn (17 kap. 1 §)
- Sekretess till skydd för parten i ärendet och andra aktörer (30 kap. 23 §)
- Uppgifter i tillsyn som erhållits på grund av EU-rättsakter och andra avtal med EU (30 kap. 24 §)

### **Sekretessregler oavsett verksamhetsområde**

- Sekretess i upphandlingar (19 kap. 3 §)
- Sekretess i avtalsrelationer (31 kap. 16 §)
- Hälsotillstånd m.m. (21 kap. 1 §)
- Sekretess för personuppgifter (21 kap. 7 §)

### **Sekretess när Elsäkerhetsverket deltar i andra myndigheters utredningsverksamhet**

- Uppgifter i förundersökningar (18 kap. 1 §) och utredningsarbete (18 kap. 3 §)
- Sekretess vid andra utredningar (24 kap. 8 § och 32 kap. 8 §)

### **Övriga särskilda sekretessregler av betydelse**

- Uppgifter som rör anställda (39 kap.)
- Elsäkerhetsverkets nycklar till kryptofax (18 kap. 9 §)
- Elsäkerhetsverkets risk och sårbarhetsanalyser (18 kap. 13 §)
- Uppgifter om säkerhets- eller bevakningsåtgärd (18 kap. 8 § 3)

## **6 Uppgifter som Elsäkerhetsverket regelbundet inhämtar eller lämnar till annan**

Inom respektive ärende begärs och inhämtas den information som behövs för att handlägga ärendet i varje enskilt fall. Elsäkerhetsverket får löpande in anmälningar

från enskilda och andra myndigheter om misstänkta brister i produkter, anläggningar och arbete som utförts av ett elinstallationsföretag.

Anläggningsinnehavare har också rapporteringsplikt till Elsäkerhetsverket enligt 5 § elsäkerhetsförordningen.

Nedan redogörs för de uppgifter som hämtas in eller lämnas regelbundet.

- Elsäkerhetsverket hämtar regelbundet in uppgifter från SPAR (Statens personadressregister). Uppgifterna används för att uppdatera uppgifter i elinstallatörsregistret. Uppdateringarna sker automatiserat en gång i månaden.
- Elsäkerhetsverket hämtar regelbundet in uppgifter från Bolagsverket. Uppgifterna används för att uppdatera uppgifter i företagsregistret. Uppdateringarna sker automatiserat en gång i månaden.
- Elsäkerhetsverket hämtar årligen in uppgifter från Energimyndigheten och elnätbolag för att administrera uttaget av elsäkerhets- och elberedskaps, och nätövervakningsavgift enligt förordning (1995:1296) om vissa avgifter på elområdet. Sammanställda uppgifter lämnas till Energimarknadsinspektionen årligen.

## **7 Försäljning av personuppgifter**

Elsäkerhetsverket har inte rätt att sälja personuppgifter.

Elsäkerhetsverket är en statlig myndighet som omfattas av offentlighetsprincipen. Uppgifter i register och databaser kan alltså begäras ut av enskild i enlighet med, och med de begränsningar som följer av, offentlighets- och sekretesslagen.